


	مشخصات فرایند 	
	عنوان فرایند	بهای تمام شده
	شماره فرایند	PI-Fi-14-00
	تاریخ تنظیم اولیه	۱۴۰۳/۰۶/۲۶
	شماره ویرایش	۰۰

سوابق بازنگری فرایند 	
تاریخ بازنگری	مستندات، سوابق و گزارش‌های مرتبط
--	--

		
تأیید کننده	تأیید کننده	تهیه کننده
مدیر عامل	مدیر امور مالی و اداری	حسابداری
مرتضی ترابی		
		سمت
		نام و نام خانوادگی
		امضا

نوع فرایند		
<input checked="" type="checkbox"/> پشتیبانی <input type="checkbox"/> مدیریتی <input type="checkbox"/> اصلی		
محدوده فرایند		
حسابداری بهای تمام شده در شرکت		
هدف فرایند 		
تشریح روند حسابداری بهای تمام شده در شرکت		
ناظر 	مجری 	مالک 
مدیر عامل	حسابداری	مدیر مالی و اداری

ورودی فرایند 			
شرح ورودی	ورودی از	ابزار ارتباط	دوره ارتباط

پایان فصل	- سند کاغذی - نرم افزار	-مدیریت حقوق و دستمزد -کنترل مالی موجودی انبارها -مدیریت مالی بر دارایی های سازمان	اسناد و گزارشات بروز کلیه حساب ها
---	سند کاغذی	صورتجلسه تغییر ساختار بهای تمام شده	دستور تغییر ساختار محاسبه بهای تمام شده

خروجی فرایند



شرح خروجی	خروجی به	ابزار ارتباط	دوره ارتباط
بهای تمام شده	فرایند تهیه، تجزیه و تحلیل گزارشات مالی	نرم افزار	---
مغایرت های بهای تمام شده	فرایند تهیه، تجزیه و تحلیل گزارشات مالی	نرم افزار	---

سنجه ها



شاخص اثربخشی فرایند	واحد سنجش	معیار	دوره پایش	مسئول پایش و اندازه گیری	نحوه اندازه گیری

فهرست فرم ها / رویه ها و دستورالعمل های مرتبط



ردیف	شرح	شماره مستند	نوع سند
۱	اسناد تکنولوژی	--	اسناد فنی
۲	قانون تجارت	--	آئین نامه
۳	قوانین امور مالیاتی	--	آئین نامه

منابع مورد نیاز



منابع انسانی (مدیر حسابداری کارشناس حسابداری)، نرم افزار حسابداری، سیستم کامپیوتر و پرینتر، تجهیزات اداری

شرح فعالیت ها



ردیف	شرح	مسئولیت
۱	بررسی، پیگیری و انجام اصلاحات بروزرسانی کلیه حساب ها	مدیر مالی واداری
۲	اعمال تغییرات لازم در محاسبه بهای تمام شده	حسابداری
۳	محاسبه بهای تمام شده و رفع موارد مغایرت در این خصوص	مدیر مالی واداری

